



Der Bund für Umwelt und Naturschutz Deutschland e.V. ist mit über 675.000 Unterstützerinnen und Unterstützern einer der größten Natur- und Umweltschutzverbände Deutschlands. Er gehört zum weltweit größten Umweltnetzwerk Friends of the Earth und engagiert sich für den Erhalt der Biodiversität, den Schutz des Klimas, für Nachhaltigkeit und die Rechte der Verbraucherinnen und Verbraucher. Er ist der deutsche Nachhaltigkeitsverband.

### **Starten Sie Ihre Karriere im Umweltschutz – in Teilzeit bei uns!**

Sie brennen für Nachhaltigkeit und Ressourcengerechtigkeit? Werden Sie Teil des BUND-Teams und unterstützen Sie uns dabei, die Ressourcennutzung fairer und umweltfreundlicher zu gestalten. Wir suchen eine engagierte Persönlichkeit zur Unterstützung unseres Bereichs "Ressourcenpolitik" für die Bundesgeschäftsstelle des BUND, bestenfalls zum 15.10.2024.

## **Werkstudent\*in für gerechte Ressourcennutzung**

**Berlin | Teilzeit: 8h/Woche | bis 01.10.2025 befristet, mit Aussicht auf Verlängerung**

### **Warum bei uns?**

- **Hands-On-Erfahrung im Umweltschutz:** Werden Sie Teil eines der renommiertesten und einflussreichsten Umweltverbands Deutschlands und setzen Sie sich für eine generationsübergreifend gerechte Ressourcennutzung im Rahmen der ökologischen Belastungsgrenzen ein.
- **Flexibilität und Work-Life-Balance:** Mit flexiblen Arbeitszeiten und der Möglichkeit, anteilig mobil zu arbeiten, passen Sie den Job perfekt an Ihr Studium an.
- **Abwechslungsreiche Aufgaben:** Ob bei der Erstellung von Newslettern oder dem Mitwirken an Veranstaltungen – kein Tag ist wie der andere.

### **Ihre Aufgaben sind:**

- **Netzwerk-Koordination:** Sie unterstützen bei der Organisation und Abstimmung des Netzwerks Ressourcenwende. Das Netzwerk Ressourcenwende, koordiniert vom BUND, bringt engagierte Menschen aus Zivilgesellschaft und Wissenschaft zusammen. Unser Ziel: eine gerechte Ressourcennutzung, die weltweit und für zukünftige Generationen funktioniert – und das alles innerhalb der ökologischen Grenzen unseres Planeten.
- **Organisation:** Sie helfen bei der Vorbereitung, Moderation und Koordination von Netzwerktreffen.
- **Webseite & Content:** Sie betreuen und aktualisieren unsere Webseite ([www.ressourcenwende.net](http://www.ressourcenwende.net)) und gestalten Inhalte.
- **Newsletter:** Sie helfen bei der Erstellung unserer regelmäßigen Newsletter.
- **Projektarbeit:** Sie unterstützen die Arbeitsgruppen des Netzwerks organisatorisch und inhaltlich und wirken an Veranstaltungen und Publikationen mit.



### Ihr Profil:

- **Interesse an Umwelt und Politik:** Sie haben politisches Interesse an den Themen Ressourcenschutz und Ressourcengerechtigkeit. Erfahrungen im Bereich transformativer Forschung sind ein Plus.
- **Selbständiges Arbeiten:** Sie arbeiten strukturiert und eigenständig.
- **WordPress-Skills:** Sie haben bereits Erfahrung mit WordPress und Spaß daran, Inhalte zu erstellen.
- **Teamorganisation:** Sie haben idealerweise Erfahrung in der Moderation und Strukturierung von Gruppenprozessen.

### Wir bieten:

- **Transparente Vergütung:** 17,57€ Stundenlohn
- **Sinnstiftende Arbeit:** Einen Einblick in die Arbeit eines föderal und ehrenamtlich strukturierten Verbands mit wertschätzender und kollegialer Arbeitsatmosphäre und eine vielseitige Tätigkeit mit hohem Maß an Eigenverantwortung
- **Flexibilität:** Flexible Arbeitszeiten und Homeoffice Möglichkeit für die optimale Vereinbarkeit von Studium und Job
- **Einarbeitung:** Eine gezielte Einarbeitung in vielseitige und abwechslungsreiche Tätigkeitsbereiche.

**Klingt spannend?** Dann bewerben Sie sich jetzt und unterstützen Sie uns dabei, gemeinsam etwas zu bewegen! Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis zum **29.9.2024**. Neben einem kurzen Motivationsschreiben bitten wir um einen Lebenslauf (bitte ohne Bewerbungsfoto) und aktuelle Zeugnisse (PDF-Format). Bewerbungen und Fragen zur Ausschreibung bitte ausschließlich per E-Mail (Max. 5 MB) an diese Adresse: [personal-bgst@bund.net](mailto:personal-bgst@bund.net)

Bitte beachten Sie unsere Hinweise zur Datenverarbeitung für Bewerber\*innen unter [www.bund.net/datenschutz](http://www.bund.net/datenschutz)